



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2026-6395

Kielteinen Nuorten rekrytointituki, Kiinteistöhuolto Lamminsivu Oy

Tässä päätöksessä tarkoitetaan järjestämislain (380/2023) mukaisesti Asiakkaalla yritystä, luonnollista henkilöä tai yhteisöä, joka toimii työnantajana ja, joka hakee tai saa järjestämislaissa (380/2023) tarkoitettua palvelua, tukea tai korvausta, siltä osin kuin se harjoittaa työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 3 §:n 1 momentin 13 kohdassa tarkoitettua taloudellista toimintaa tai rekisteröityä yhdistystä tai säätiötä siltä osin kuin se ei harjoita työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 3 §:n 1 momentin 13 kohdassa tarkoitettua taloudellista toimintaa.

Päätöksen peruste

Tausta

Asiakas Kiinteistöhuolto Lamminsivu Oy on jättänyt 26.8.2026 hakemuksen nuorten rekrytointituesta. Asiakkaalla on aikomus palkata 18-29 vuotias työnhakijana oleva työtön nuori kiinteistönhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen.

Työnantaja ei täytä valtioneuvoston asetuksen (1332/2025) ja järjestämislain (380/2023) asettamia vaatimuksia Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) 83 § 3 mom kohta 1. Työvoimaviranomaisella ei ole edellytyksiä tehdä hakemuksen perusteella myönteistä päätöstä: järjestämislaki (380/2023, 10 luku, 84 §)

Työvoimaviranomainen ei voi myöntää tukea, jos työnantaja ei täytä laissa säädettyjä edellytyksiä. Viranomainen voi tehdä myönteisen ratkaisun vain silloin, kun myöntämisen edellytykset täyttyvät ja asia on lain edellyttämällä tavalla selvitetty.

Päätös

Porin kaupunki, Satakunnan työllisyysalue päättää hylätä Asiakkaan Kiinteistöhuolto Lamminsivu Oy:n hakemuksen koskien nuorten rekrytointitukea.

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) 145 §:n mukaisesti päätöksen tehneeltä työvoimaviranomaiselta.

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Oikaisuvaatimuksen tutkittuaan työvoimaviranomainen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Asiakas, työntekijä

Allekirjoitus

Johanna Koskela, suunnittelija, Elinvoima- ja ympäristötoimiala, Kasvu- ja työllisyyspalvelut/Satakunnan työllisyysalue

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 28.8.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua **Porin kaupungilta (Satakunnan työllisyysalue)**. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Vaatimuksen kirjallisesta muodosta täyttää myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Porin kaupungille (Satakunnan työllisyysalue) kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavaan arkipäivään. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa perille postitse, sähköisesti, henkilökohtaisesti tai lähetin välityksellä. Postittaminen, toimittaminen sähköisesti tai lähetin välityksellä tapahtuu lähettäjän vastuulla.

Oikaisuvaatimuskirjelmä tulee toimittaa yhteystiedoissa mainittuun osoitteeseen tai sähköisen asiointipalvelun kautta. Jos oikaisuvaatimusta ei ole toimitettu määräajassa, se jätetään tutkimatta.

Tiedoksisaantipäivän osoittaa tiedoksianto- tai saantitodistus. Milloin päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vaatimatta, päätös katsotaan tiedoksi saaduksi, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä (7) päivänä siitä, kun päätös on annettu postin välitettäväksi. Virkakirjeen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon saapumispäivänään.

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Vaatimuksen täyttää myös sähköinen allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä ja eheyttä ole syytä epäillä.

Ohje

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan (alkuperäisenä tai jäljennöksenä)



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- valtakirja, jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää asiamies

Yhteystiedot

Porin kaupunki, Satakunnan työllisyysalue

PL 121, 28101 Pori

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi

Puhelinnumero: (02) 621 1100

Faksinumero: (02) 634 9417

Käyntiosoite: Porin Suomi-piste, Yrjönkatu 6

maanantai 10–16

tiistai-torstai 8–16

perjantai 8–15